



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่พัฒนา
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือกระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ ตั้งแต่ การสรรหา การแต่งตั้ง การโอน การย้าย การพัฒนา การวางแผน อัตรากำลัง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การลงโทษ และการให้พ้นจากตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยเป็นที่ยึดถือหลักคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่พัฒนา จึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. การสรรหา คัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การพัฒนา การเลื่อนขั้น การเลื่อนระดับ การโอน การย้าย และกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่นๆ มีความถูกต้องและทันเวลา
๒. มีความโปร่งใสทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล
๓. สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้มีการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนข้อมูล และความรู้ เพื่อพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการบูรณาการกิจและเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล
๔. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เน้นประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
๕. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการและบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมาย และวิสัยทัศน์การพัฒนา
๖. ให้บุคลากรได้รับค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม เหมาะสมตามที่ระเบียบ กฎหมาย กำหนด
๗. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุพัส หมอนทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่พัฒนา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่พัฒนา
การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่พัฒนา ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ) การพัฒนา คุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของ บุคลากรในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. นโยบายด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง

เป้าประสงค์ วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดการอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอต่อความต้องการ มีความคล่องตัวต่อการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกับ ผลตอบแทนและการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง

กลยุทธ์

๑. ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่พัฒนา
๒. จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้ง ด้านการสรรหาบุคลากร การเลื่อนขั้นและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผน การพัฒนา บุคลากร และการบริหารผลตอบแทน
๓. จัดทำสายอาชีพและเส้นทางความก้าวหน้าของสายอาชีพ
๔. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก
๕. จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน และการบริหารจัดการคนดีและคนเก่งขององค์กร

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร

เป้าประสงค์ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และ ยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสพผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร

กลยุทธ์

๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการภายใต้แผน ปรับบทบาทและ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่พัฒนา
๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งงาน และสายอาชีพตามสมรรถนะ แผนการสืบทอด ตำแหน่งและการบริหารจัดการคนดีและคนเก่งขององค์กร
๓. พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มพูนขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุก ระดับ ตามสายอาชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง

๔. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติการหลังเข้ารับการฝึกอบรม
๕. ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณขององค์การบริหารส่วนตำบลไรไหมพัฒนา มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร
๖. พัฒนางานด้านการจัดการความรู้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๓. ด้านการพัฒนาาระบบสารสนเทศ

เป้าประสงค์ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ช่วยลดขั้นตอนของงาน ปริมาณเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อวางแผนตัดสินใจในการปฏิบัติงาน และใช้ในการบริหารงานด้านบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร
๒. ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากร
๓. เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศด้านการบริหารจัดการบุคลากรให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรองรับการใช้งานระบบ และเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อรองรับการพัฒนาาระบบในอนาคต
๔. จัดให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในทุกระดับภายในองค์การบริหารส่วนตำบลไรไหมพัฒนา บุคลากรร่วมกันเรียนรู้และถ่ายทอดการเรียนรู้แก่กัน มีการแบ่งปันความรู้ ร่วมกันผลักดันให้เกิดประสิทธิผลในทางปฏิบัติงาน
๕. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

๔. ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการของ

บุคลากร

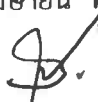
เป้าประสงค์ เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี และความพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่งไว้กับองค์กร โดยการส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานและสมรรถนะในทุกโอกาส สร้างช่องทางการสื่อสาร ให้สิ่งจูงใจผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษ จัดสวัสดิการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ตามความจำเป็นและเหมาะสมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

กลยุทธ์

๑. ปรับปรุงระบบแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
๒. ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๓. ยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่ง คนดี และทำคุณประโยชน์ให้องค์กร
๔. ปรับปรุงระบบสวัสดิการ ผลตอบแทนพิเศษ
๕. ปรับปรุงช่องทางสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุพล หมอนทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไรไหมพัฒนา

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ไหมพัฒนา อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
ครั้งที่ ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๑. ผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงาน และการบริหารอัตรากำลัง</p>	<p>๑.๑ มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๑.๒ จัดกิจกรรมและดำเนินการตามแผนการอัตรากำลัง ๓ ปี โดยการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่เอนไป</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปัจจุบันใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๕ - ในรอบนี้ไม่มีมีการดำเนินการ เนื่องจากไม่มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) - ให้โอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ <ol style="list-style-type: none"> ๑. นางสาวฐานิสรา ชมชื่นใจ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ ไปดำรงตำแหน่ง เทศบาลตำบลเขาน้อย อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๒. นายเฉลิมเดช รุ่งเรือง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน ไปดำรงตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะบูน อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี - รับโอนข้าราชการประเภทอื่นเพื่อมาดำรงตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง <ol style="list-style-type: none"> ๑. นางสาวขวัญดาว คงกระเรียน มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข - บรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลจากบัญชีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำรงตำแหน่งจำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ นายยุทธนา สมจิตร ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ 	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	<p>๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p>	<p>- ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเพื่อมาดำรงตำแหน่ง จำนวน ๔ อัตรา ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none">๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา๓) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา๔) ตำแหน่ง ผู้ช่วยวิศวกรโยธา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา <p>- ปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา คือ</p> <ul style="list-style-type: none">๑) พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด สำนักปลัด	
๒. การพัฒนาบุคลากร	<p>๒.๑ มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p>	<p>- ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ตำแหน่ง</p>	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	<p>๒.๒ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ตามประกาศ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลใหม่พัฒนา</p>	<p>- มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามรอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ของแต่ละสายงานที่เป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖ ให้ทุกคนรับทราบ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</p>	
<p>๓. ด้านการพัฒนาาระบบสารสนเทศ</p>	<p>๓.๑ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่แนวทางการ ความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่งให้บุคลากร ทราบ</p> <p>๓.๒ บันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ความก้าวหน้าในสายงานให้กับพนักงาน ส่วนตำบล พร้อมทั้งให้คำแนะนำและให้คำปรึกษา</p> <p>- ดำเนินการบันทึกข้อมูล แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลในระบบ ศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p>	
<p>๔. ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและตรงกับความ ต้องการของบุคลากร</p>	<p>๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึง สวัสดิการต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง</p> <p>๔.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสาย งานของผู้ปฏิบัติงาน</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์สวัสดิการพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ใหม่พัฒนา “www.raimaipattana.go.th</p> <p>- ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเฉพาะสายงาน ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และสถาบันอื่นที่เชื่อถือได้</p>	

๒. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ
-ไม่มี